

REGULAMIN GIMNAZJUM NR 119
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w WARSZAWIE ul. Klimatyczna1
(obowiązuje od 1 września 2008 r.
nowelizacja – wrzesień 2015 r.)

Prawa i obowiązki ucznia

A. Uczeń

1. Uczniowie mają prawo do:

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
- poszanowania swojej godności i dobrego imienia,
- rzetelnej i sprawiedliwej oceny zachowania i postępów w nauce,
- rozwijania zdolności i zainteresowań,
- wyrażania własnych opinii w sprawach szkoły przez swoich reprezentantów w samorządzie uczniowskim.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- przestrzegania prawa szkolnego,
- chronienia własnego życia i zdrowia,
- przeciwdziałania zagrożeniom życia i zdrowia innych,
- stosowania się do zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli i innych osób,
- dbania o porządek oraz wspólne dobro szkoły i jej estetyczny wygląd.

B. Samorząd Uczniowski

1. Uczniowie mają prawo do:

- uchwalania regulaminu samorządu uczniowskiego,
- demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli do organów samorządu,
- wyboru opiekuna,
- pomocy organizacyjnej i merytorycznej od wychowawcy i opiekuna samorządu, szczególnie w zakresie przestrzegania reguł demokracji.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- traktowania wyborów do władz samorządu z całą powagą, aby funkcje w nich objęły osoby godne zaufania i odpowiedzialne,
- respektowania uchwał władz samorządu lub odwoływania go, jeżeli nie spełniły swoich funkcji.

C. Lekcja

1. Uczniowie mają prawo do:

- znajomości celów i zadań lekcyjnych oraz jasnego i zrozumiałego przekazu treści lekcji,
- pomocy ze strony nauczyciela w przypadku natrafienia na trudności.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- punktualnego i systematycznego przychodzenia na zajęcia,
- aktywnego udziału w lekcjach oraz przestrzegania ustalonych zasad porządkowych,
- wykonywania poleceń nauczyciela zapewniających prawidłowy tok lekcji,
- uzupełniania braków wynikających z absencji.

D. Sala lekcyjna

1. Uczniowie mają prawo do:

- udziału w zagospodarowaniu powierzonej im sali lekcyjnej wg własnego projektu uzgodnionego z wychowawcą.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- pozostawienia sali lekcyjnej w nienagannym porządku,
- dbania o powierzony klasie sprzęt i pomoce naukowe,
- niezwłocznego zgłoszenia nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych.

E. Odpoczynek

1. Uczniowie mają prawo do:

- odpoczynku podczas przerwy,
- dwóch dni w tygodniu wolnych od zajęć lekcyjnych tj. soboty i niedzieli, z wyłączeniem tych sobót, w które są odpracowywane inne dni robocze.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- dbania o kulturę zachowania i kulturę języka,
- zachowania zasad higieny osobistej i higieny otoczenia.

F. Prace domowe

1. Uczniowie mają prawo do:

- uwzględniania przez nauczyciela ich psychicznych i fizycznych możliwości,
- ukierunkowania przez nauczyciela, jak wykonać zadania domowe.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- starannego i sumiennego odrabiania prac domowych,
- kształcenia nawyku odrabiania prac domowych w tym dniu, w którym zostały zadane.

G. Podręczniki i zeszyt przedmiotowy

1. Uczniowie mają prawo do:

- korzystania z podręczników szkolnych udostępnionych (wypożyczonych) nieodpłatnie przez szkołę.
- ukierunkowania przez nauczyciela, jak należy prowadzić zeszyt.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- dbać o podręczniki i nie dopuścić do ich zniszczenia.
- starannego prowadzenia zeszytów zgodnie z wymaganiami nauczycieli.

- zapisywania w zeszytcie treści zgodnych z planem nauczania danego przedmiotu i poleceniami nauczyciela, w tym notowania zadanej pracy domowej.

H. Zasady ustalania ocen z przedmiotów i oceny zachowania określa Statut Szkoły

Formalne reguły współzycia w szkole

I. Procedury lekcyjne

1. Wejście do klasy

- Uczniowie ustawiają się w rzędach przed klasą;
- Nauczyciel otwiera klasę;
- Do klasy wchodzi dziewczęta, później chłopcy;
- Wszyscy stają przy ławkach i następuje powitanie;
- Uczniowie przygotowują się do lekcji;
- Nauczyciel sprawdza listę;
- Uczeń spóźniony, czyli taki, który wchodzi po zamknięciu drzwi, siada w ławce, a usprawiedliwia się dopiero po zakończeniu lekcji.

2. Zachowanie w czasie lekcji

- Uczeń odpowiada z ławki stojąc lub siedząc, chyba, że istnieje powód do wezwania go do tablicy, mapy itp.;
- Uczeń nie je, nie żuje gumy;
- Uczniowie nie trzymają na ławkach butelek, ciastek itp. nie będących pomocami do danej lekcji.
- Obowiązuje zakaz korzystania podczas lekcji z telefonów komórkowych;
- **Posiadacze telefonów komórkowych zostawiają je w sekretariacie lub na własną odpowiedzialność przechowują wyłączone w plecaku;**
- **Uczeń używający w czasie lekcji zabronionego sprzętu (telefon, aparat fotograficzny, odtwarzacz itp.) ma obowiązek oddać go nauczycielowi. Nauczyciel przekazuje sprzęt do sekretariatu, skąd powinien odebrać go rodzic.**
- Jeżeli do klasy wchodzi osoba dorosła wszyscy wstają, ponownie siadają na polecenie nauczyciela;
- Uczniowie nie rozmawiają i nie komentują uwag nauczyciela;
- W przypadku powtarzających się lub bardzo poważnych wykroczeń na lekcji i kiedy nie powiodą się próby zaradzenia sytuacji w inny sposób, nauczyciel ma prawo usunąć ucznia z klasy. Decydując się na usunięcie należy upewnić się czy uczeń nie pozostanie bez dozoru pedagogicznego. Po trzykrotnym usunięciu z klasy wzywa się rodziców na rozmowę.

3. Zakończenie lekcji

- Lekcja kończy się na wyraźny sygnał nauczyciela;
- Klasa jest zobowiązana pozostawić po sobie porządek. Odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni.

4. Zastępstwa

- W czasie zastępstw nauczyciel prowadzi lekcje przewidziane w planie nauczania dla danej klasy lub, jeśli to nie jest możliwe, lekcje z innego przedmiotu (lub inną formę zajęć) zgodnie z regulaminem dotyczącym zastępstw.

- Uczniowie mają obowiązek być przygotowani do planowej lekcji, chyba, że zostaną wcześniej poinformowani o zmianie.
- W sytuacji braku możliwości zorganizowania zastępstw na pierwszej lub ostatniej lekcji dyrekcja szkoły może podjąć decyzję o zwolnieniu danej klasy. Informacja o tym podawana jest w przeddzień.
- Wszystkie informacje dotyczące zastępstw podane są w wyznaczonym ogólnodostępnym miejscu.

5. Pracownie przedmiotowe

Szczególne zasady zachowania w pracowniach:

- ⇒ chemicznej,
 - ⇒ fizycznej,
 - ⇒ biologicznej,
 - ⇒ informatycznej,
 - ⇒ technicznej,
 - ⇒ sali gimnastycznej,
- określają odrębne regulaminy wywieszane w tych pracowniach.

II. Procedury inne niż lekcyjne

1. Nieobecności

- Rodzice piszą wszelkie usprawiedliwienia w dzienniczku ostemplowanym pieczętą szkoły. Dzienniczek powinien zawierać dane ucznia: imię nazwisko, telefony kontaktowe do rodziców oraz podpisy rodziców i wychowawcy;
- Usprawiedliwienia nieobecności uczeń przynosi na pierwszą godzinę wychowawczą po ustaniu nieobecności. W przeciwnym wypadku nieobecności nie będą usprawiedliwione;
- Każdy uczeń, który spóźnia się na lekcję więcej niż 15 minut bez usprawiedliwienia, będzie miał wpisana nieusprawiedliwioną nieobecność, natomiast w lekcji będzie uczestniczyć;
- Ucznia może zwolnić wychowawca klasy lub nauczyciel, który prowadził ostatnią lekcję przed wyjściem ucznia, lub ten nauczyciel, z którego lekcji uczeń chce się zwolnić. Zwolnienie ucznia następuje na podstawie zwolnienia od rodziców, pielęgniarki szkolnej lub własnej decyzji nauczyciela w porozumieniu z rodzicem/opiekunem.
- Każdorazowe zwolnienie ucznia z ostatniej w jego planie godziny wf musi zawierać wyraźną klauzulę o zwolnieniu do domu, w innym przypadku traktuje się je jako zwolnienie z ćwiczeń z obecnością na sali;
- Uczniowie, którzy są oficjalnie zwolnieni z lekcji z powodu dodatkowych zajęć szkolnych, np. ze względu na zawody sportowe, itp., nie będą uznawani za nieobecnych. Na liście obecności odnotowuje się zwolnienie zgodnie z Wewnętrznym Regulaminem Usprawiedliwiania. Nieobecności Uczniów.
- O każdym przypadku wagarów niezwłocznie informowani są rodzice;
- Uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie przebywają w tym czasie w czytelni.
- W przypadku, gdy jest to pierwsza lub ostatnia lekcja danego dnia, uczeń może być zwolniony do domu na pisemną prośbę rodzica/opiekuna z wyraźną klauzulą „do domu”, w ten sposób rodzic potwierdza wzięcie odpowiedzialności za zdrowie i życie dziecka po jego wyjściu ze szkoły.

- Dyrektor szkoły w oparciu o zwolnienie lekarskie może zwolnić ucznia z wykonywania wskazanych przez lekarza ćwiczeń lub uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego.
- Uczeń zwolniony z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego ma obowiązek być obecny na lekcji, chyba, że dyrektor szkoły w szczególnych przypadkach zdecyduje inaczej.
- Szczegółowe zasady usprawiedliwiania nieobecności zawarte są w załączniku: Wewnętrzny Regulamin Usprawiedliwiania Nieobecności Uczniów.

2. Strój szkolny i wygląd ucznia

- **W dni powszednie obowiązuje noszenie stroju szkolnego skromnego w stonowanych barwach (niedopuszczalne są krótkie szorty i spódniczki, bluzki na ramiączkach i z głębokim dekoltem oraz spodnie z obniżonym stanem). Obowiązuje lekkie obuwie sportowe na jasnej podeszwie, które musi być zmieniane w szatni.**
- W dni uroczyste obowiązuje strój galowy:
dziewczęta - biała bluzka z kołnierzykiem, krawat z tarczą szkolną, granatowa lub czarna spódnica do kolan (czarne lub granatowe spodnie), cieliste rajstopy, chłopcy – biała koszula, krawat z tarczą szkolną, czarne lub granatowe spodnie.
- Strój galowy Pocztu Sztandarowego określa oddzielny regulamin.
- W budynku szkoły nie nosi się nakryć głowy;
- Dozwolona jest skromna biżuteria nie zmieniająca ogólnego wyglądu stroju szkolnego (np. krótkie kolczyki, skromny pierścionek). Za zagubioną biżuterię szkoła nie ponosi odpowiedzialności. Piercing jest zabroniony.
- Nie wolno farbować włosów, malować oczu ani paznokci, stosować wyrazistego makijażu.
- W przypadku nieregulaminowego wyglądu ucznia nauczyciel wpisuje uwagę do dziennika, która ma wpływ na ogólną ocenę z zachowania.
- Przy powtarzającym się braku odpowiedniego stroju wychowawca wzywa rodzica w celu ustalenia sposobu egzekwowania od ucznia tego obowiązku.

3. Ogólne zasady zachowania

- W szkole uczeń przestrzega powszechnie przyjętych zasad kulturalnego zachowania.
- W stołówce szkolnej uczeń zachowuje się zgodnie z regulaminem korzystania ze stołówki, a w szczególności: spożywa posiłek w wyznaczonym czasie, nie przedłuża bez potrzeby swojego pobytu na sali jadalnej, nie hałasuje i nie utrudnia swoim zachowaniem spokojnego, sprawnego jedzenia innym. Po skończonym posiłku uczeń odnosi naczynia i tacę na wyznaczone miejsce.
- Uczeń zawsze sam sprzęta pozostawiony po sobie nieporządek tj. odpowiednio ustawia stoliki i krzesła, wyrzuca do kosza papiery i różnego rodzaju opakowania, wyciera lub w inny sposób czyści pobrudzoną podłogę, ściany, ławki i inne przedmioty szkolne.
- Jeżeli nie można wskazać osoby odpowiedzialnej za powstały nieporządek, sprzątanie podejmuje uczeń wskazany przez nauczyciela.
- W szkole nie wolno:
 - używać wulgaryzmów;
 - bić się i stosować samosądów;
 - nikomu nie dokuczać i znęcać się w żadnej formie;

- przynosić do szkoły niebezpiecznych przedmiotów, w tym niebezpiecznych zabawek oraz e-papierosów;
- biegać po korytarzu, grać w piłkę i rzucać przedmiotami.

4. Używanie telefonów komórkowych i sprzętu elektronicznego

- W szkole obowiązuje zakaz samowolnego używania przez uczniów telefonów komórkowych i sprzętu elektronicznego rejestrującego dźwięk i obraz.
- Używanie tego sprzętu jest dozwolone tylko za zgodą i pod nadzorem nauczyciela prowadzącego lekcję lub dyżurującego na korytarzu.
- Uczeń używający bez zezwolenia, zabronionego sprzętu (telefon, aparat fotograficzny, magnetofon itp.), ma obowiązek oddać go nauczycielowi. Nauczyciel przekazuje sprzęt do sekretariatu, skąd powinien odebrać go rodzic.

III. Dziennik i oceny

1. W szkole funkcjonuje dziennik elektroniczny.

2. Nieprzygotowanie do zajęć

- Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyn – tyle razy w semestrze, ile ma godzin danego przedmiotu tygodniowo, ale nie więcej niż trzykrotnie. Zgłoszenie nieprzygotowania następuje na początku lekcji;
- Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki wynikające z nieprzygotowania czy absencji;
- Zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia z odpowiedzi i kartkówki, chyba, że uczeń decyduje się ją napisać.
- W przypadku powtórzenia materiału lub sprawdzianu, zapowiadanych z wyprzedzeniem przez nauczyciela, nie można zgłaszać nieprzygotowania;
- Uczeń nie musi odpowiadać i pisać niezapowiedzianej kartkówki, o ile jest posiadaczem „szczęśliwego numerka”, tzn. liczby losowanej codziennie rano przez samorząd uczniowski oznaczającej liczbę porządkową, pod którą uczeń jest zapisany w dzienniku lekcyjnym i jeżeli poinformował o tym fakcie nauczyciela na początku lekcji.

3. Oceny

- Uczeń ma prawo znać kryteria ocen z każdego przedmiotu oraz wszystkie swoje oceny.
- O ocenach informuje bezpośrednio nauczyciel. **Uczeń i jego rodzice mogą również zapoznać się z ocenami w dzienniku elektronicznym.**
- Na miesiąc przed zakończeniem semestru uczeń ma prawo znać proponowaną ocenę z przedmiotu i zachowania.
- Uczeń i jego rodzice mają prawo do uzyskania od nauczyciela informacji o ewentualnej możliwości poprawienia proponowanej oceny.

4. Sprawdziany

- Nauczyciel nie jest zobowiązany do zapowiadania kartkówki, czyli co najwyżej 15-to minutowego sprawdzianu z ostatniego tematu. Nie ma ograniczeń, co do ilości tych sprawdzianów. Oceny z nich traktowane są na równi z oceną odpowiedzi ustnej;
- Nauczyciel zapowiada klasówkę co najmniej na tydzień przed terminem określając dokładnie zakres materiału oraz wpisując ołówkiem tę informację do dziennika;
- W ciągu jednego dnia uczeń może mieć tylko jedną klasówkę, w ciągu tygodnia nie może ich być więcej niż trzy (nie dotyczy to prac przekładanych na prośbę uczniów oraz prac z języków obcych).

IV. Kary i nagrody

1. Nagrody

Wobec uczniów wyróżniających się szczególnymi osiągnięciami lub wzorową postawą stosuje się następujące wyróżnienia i nagrody:

- ustna pochwała wychowawcy,
- ustna pochwała dyrektora,
- list gratulacyjny wychowawcy do rodziców,
- list gratulacyjny dyrektora do rodziców,
- dyplom pochwalny dla ucznia,
- nagroda rzeczowa dla ucznia,
- stypendium naukowe za wysokie wyniki w nauce,
- uczeń, który uzyska na koniec roku szkolnego średnią ocen przynajmniej 4,75 oraz bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymuje świadectwo z czerwonym paskiem;
- najlepszy uczeń w szkole oraz najlepszy sportowiec mogą być wytypowani do nagrody Burmistrza Dzielnicy Wesoła,
- szkoła może przyznać inne nagrody i wyróżnienia, np. "Najlepszego Ucznia Gimnazjum".

2. Kary

- **Uczeń ponosi odpowiedzialność za zniszczone podręczniki, które zostały mu wypożyczone przez szkołę i jest obowiązany naprawić uszkodzenia lub jeśli to niemożliwe rodzice ucznia są zobowiązani do pokrycia kosztów zakupu nowego podręcznika.**
- Uczeń ponosi odpowiedzialność za wyrządzone przez siebie szkody w czasie pobytu w szkole i jest zobowiązany osobiście je usunąć lub podjąć inne działania, mające na celu zadośćuczynienie (np. poświęcić swój wolny czas na prace porządkowe, dekoracyjne, organizatorskie na rzecz szkoły – odpowiednio do swoich możliwości i zdolności)
- Jeśli uczeń swoim postępowaniem spowodował krzywdę innych osób, zobowiązany jest do ich przeproszenia i zadośćuczynienia;
- Jeśli szkody łączą się z odpowiedzialnością finansową wszelkie straty są zobowiązani pokryć w całości lub częściowo rodzice, zgodnie z decyzją Dyrektora.
- Za złe zachowanie i niestosowanie się do niniejszego regulaminu uczeń otrzymuje upomnienie ustne lub pisemne w „dzienniczku ucznia” i w „klasowym zeszycie uwag”, dzienniku elektronicznym; uzgodnione z Rodzicami polecenie wykonania pracy społecznej na rzecz szkoły.
- Za powtarzające się łamanie regulaminu lub poważniejsze przewinienia stosuje się następujące kary:
 - naganę dla ucznia,
 - obniżoną ocenę z zachowania zgodnie z „Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania”,
 - zawieszenie w prawach do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, imprezach klasowych i szkolnych, wycieczkach oraz reprezentowaniu szkoły na zewnątrz,
 - przeniesienie do równoległej klasy,
 - za zgodą Kuratora Oświaty i Wychowania przeniesienie do innej szkoły.

- O stosowaniu nagród i kar decyduje wychowawca klasy, w razie potrzeby konsultując się z zespołem nauczycieli uczących w danej klasie.
- Decyzję w sprawie dyscyplinarnego przeniesienia do innej klasy podejmuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
- W szczególnie trudnych sytuacjach wychowawczych szkoła współpracuje z innymi instytucjami, umożliwiającymi podjęcie działań naprawczych lub zapobiegających demoralizacji w tym z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Strażą Miejską, Sądem Rodzinnym i Policją.

V. Inne ważne ustalenia

- W czasie planowych zajęć lekcyjnych uczniowie nie mogą samowolnie opuszczać terenu szkoły. **Szkoła pozostaje zamknięta w czasie trwania zajęć lekcyjnych.** (Czas zajęć lekcyjnych trwa od początku pierwszej lekcji do końca ostatniej, w planie zajęć ucznia);
- W czasie planowych zajęć lekcyjnych uczniowie mogą opuszczać budynek szkolny tylko pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia;
- Uczniowie mają prawo korzystania z pomieszczeń szkoły i jej zaplecza w czasie wolnym od zajęć, o ile znajdują się wówczas pod opieką nauczyciela lub instruktora upoważnionego przez dyrektora szkoły;
- Zasady korzystania z biblioteki i czytelnicy określa odrębny regulamin;
- Dyrektor szkoły może doraźnie wydać zarządzenia, jeśli jest to konieczne ze względu na bezpieczeństwo i poszanowanie godności członków społeczności szkolnej.